



**T.C**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ**

**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI İLE**  
**KLİNİK/SAHA UYGULAMALARI**  
**İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

### **Amaç**

**Madde 1-** Bu protokolün amacı, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nde öğrenim gören öğrencilerin klinik ve saha uygulamalarını yapabilmelerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Madde 2-** Bu protokol, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nde öğrenim gören öğrencilerin, klinik ve sahada, iş sağlığı ve güvenliğinin güncel ilkeleri çerçevesinde; eleştirel düşünmesini, profesyonel etiğe dayalı etkileşim ve problem çözme becerileri geliştirmesini, kanıt dayalı kuramsal bilgi ve becerisini beslenme ve diyetetik eğitim, uygulama, araştırma ve yönetim alanlarında uygulayarak öğrenmesini, meslektaşlarının gözetiminde mesleki görev, yetki ve sorumluluklarını güvenli bir şekilde deneyimlemesini; birey/aile/toplum, sağlık/hastalık ve çevre ilişkisini gözlemleyerek, yardım ederek ve yaparak anlamasını, bütüncül yaklaşımla bireyselleştirilmiş diyet danışmanlığı verebilmesini ve profesyonel kimliğini geliştirebilmesini olanaklı kılmak amacıyla klinik ve saha uygulamalarında kullanılmak üzere hazırlanmıştır.

### **Kapsam**

**Madde 3-** Bu protokol Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerimizin uygulamalarını yapmış oldukları kurumlar ile işbirliğinde, klinik/saha uygulamalarına ilişkin usul ve esasları kapsamaktadır.

### **Taraflar**

**Madde 4-** Bu protokolün tarafları, haberleşme ve tebligat adresleri aşağıdaki gibidir. Bu protokol hükümlerine göre taraflardan birinin diğerine yapacağı herhangi bir ihbar veya bildirim yazılı olarak (iadeli taahhütlü mektup veya noter aracılığıyla) aşağıda yer alan adreslere yapılacaktır. Taraflar herhangi bir adres değişikliğini, değişiklik tarihinden itibaren en geç on gün (10) içinde karşı tarafa yazılı olarak bildireceklerdir. Aksi takdirde eski adrese yapılan tebligatlar geçerli sayılacaktır.

#### **a. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı**

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kurupelit Kampüsü Sağlık Bilimleri Fakültesi 55200 Atakum/Samsun

E-Posta : birim@omu.edu.tr Telefon : (362) 312 19 19 Santral Faks : (362) 457 69 26

#### **b. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

Kurupelit Kampüsü Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Atakum, Samsun

E-Posta: hastane@omu.edu.tr Telefon : (362) 312 19 19 Santral

## **Dayanak**

**Madde 6-** Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerinin klinik/ saha uygulamalarını yapmalarına ilişkin düzenlemeler Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Uygulamalı Dersler İlke, Usul ve Esasları, Beslenme ve Diyetetik için Etik İlke ve Sorumluluklar, Beslenme ve Diyetetik Yönetmeliği, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre hazırlanmıştır.

## **Tanımlar**

**Madde 7-** Bu protokolde geçen;

**a. Bölüm Başkanı-** Sağlık Bilimleri Fakültesi Besleme ve Diyetetik Bölüm Başkanı,

**b. Dekan-**Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,

**c. Fakülte-**Sağlık Bilimleri Fakültesini,

**ç. Stajyer Diyetisyen-** Beslenme ve Diyetetik Bölümü lisans müfredatının 5., 6., 7., 8., yarı yıllarındaki tüm kurumsal uygulamalı derslere kayıtlanan ve devam zorunluluğunu yerine getiren öğrenciyi,

**d.Diyetisyen-** Alanında en az bir yıl deneyimli, en az lisans mezunu, kuramsal-uygulamalı dersin uygulama alanlarında destek sağlayan, öğrenme sürecini desteklemek, yardım etmek ve cesaretlendirmek işleviyle rehber rolü üstlenmiş uygulayıcı diyetisyen,

**e. Klinik, Kurum, Toplum Uygulama:** Yarıyıl içinde laboratuvar, klinik ve sahada yürütülmesi zorunlu olan derslerin ders hedeflerine uygun olarak sağlık kurum ve kuruluşlarının ilgili kliniklerinde gerçekleştirilmesi gereken uygulamayı

**f. Kuramsal Uygulamalı Ders:** Beslenme ve Diyetetik müfredatında belirtilmiş olan ve ilgili yarıyıldaki laboratuvar, klinik ve sahada yürütülmesi zorunlu olan kuramsal uygulamalı dersleri,

**g. Öğrenci-** Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Lisans ve Lisansüstü öğrencilerini

**h. Sağlık İşletmesi:** İlgili Anabilim Dalı/Dersin sorumlusu tarafından belirlenen ve Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanlığı ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından uygun görülen uygulamanın yapılacağı resmi ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarını

**ı. Uygulamanın Değerlendirilmesi:** Öğrencilerin uygulamalarına ilişkin dersin yürütücüsü ve/veya araştırma görevlisi/diyetisyen/ Klinik, Kurum, Toplum diyetisyeni tarafından yapılan değerlendirmeyi,

**i. Uygulama Süresi:** Dersin Beslenme ve Diyetetik Bölümü ders müfredatında belirtilen süresini,

**j. Uygulama Yürütücüsü/Sorumlu Öğretim Üyesi/ Öğretim Elemanı:** Uygulama için görevlendirilen öğretim elemanı ve yardımcılarını,

**k. Üniversite-** Ondokuz Mayıs Üniversitesini tanımlamaktadır.

## **Tarafların yükümlülükleri**

### **Madde 8.**

#### **Dekanlık**

1. Uygulama yürütücüsü tarafından hazırlanan ve Beslenme ve Diyetetik bölüm başkanlığınca onaylanan, uygulamada görevli öğretim elemanı ve toplum, kurum, klinik diyetisyenin belirtildiği, klinik/sahada uygulama yapacak öğrenci/ stajyer öğrencilerin uygulamaya başlama ve bitiş tarihleri ile haftanın hangi günlerinde uygulama yapacaklarına ilişkin uygulama planını içeren resmi yazıyı ilgili kurum yönetimine gönderir.
2. Dekanlık, uygulama yürütücüsü ve öğrenci/ stajyer öğrenciler, sağlık işletmesinin çalışmaları ile ilgili usul, esas ve işleyişle ilgili düzenlemelere uyar.
3. Öğrenci/ stajyer öğrencilerin, bu protokol ile kurumlarda toplum, kurum, klinik uygulamaya devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığınca yaptırılır.
4. Sigorta ve prim ödemeleriyle ilgili belgeler, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığınca saklanır. Gerekli hallerde ya da talep edildiğinde bu belgelerin bir örneğini uygulamanın yapılacağı kurum ve kuruluşa sunar.

#### **Sağlık İşletmesi**

1. Öğrenci/ stajyer öğrencilere (İş Sağlığı Güvenliği, kuruma adaptasyon) eğitimi verir.
2. Uygulamanın yapılacağı sağlık kurumu öğrencilerin işe giriş periyodik muayenelerini yapar.
3. Olanaklar dahilinde öğrenci/ stajyer öğrencilerin formalarını değiştirebilecekleri ve bireysel eşyalarını bırakabilecekleri bir yer sağlar.
4. Uygulama yapılacak kliniğin özelliğine göre öğrencileri mesleki risklere karşı korumak üzere yeterli miktarda malzeme ve koruyucu ekipman sağlar.
5. Uygulamanın yapıldığı toplum, kurum, klinikte çalışan diyetisyenler öğrenci/ stajyer öğrencilerin eğitim ve uygulamasına destek verir.
6. Hasta/hasta yakını ile öğrenci/ stajyer öğrenci arasında oluşabilecek herhangi bir sorunda klinik sorumlu diyetisyen profesyonel bir şekilde araya girer ve uygulama yürütücüsü ile durumu paylaşır.
7. Öğrenci/ stajyer öğrencinin iş kazası ve yaralanmalardan korunması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlar, gerçekleşmesi durumunda ilk müdahaleyi yapar, Sosyal Güvenlik kurumunun web sitesinde yer alan İş Kazası Meslek Hastalığı e-bildirimini (işveren bildirimini) üç (3) iş günü içinde yapar ve durumu uygulama yürütücüsü ve dekanlığa bildirir.

8. Uygulama yürütücüsü veya yürütücüleri tarafından kullanılmak üzere bir oda sağlar.

9. Uygulamada diyetisyen ile öğrencinin birlikte çalışmasına, kuruma adaptasyonuna olanak sağlaması açısından olanaklar dahilinde toplum, kurum, klinik diyetisyeni desteği sağlar.

### **Süre**

**Madde 9.** Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren beş (5) yıl geçerlidir. Protokol süresi tarafların yazılı olarak uzlaşması halinde tekrar uzatılabilecektir.

### **Protokolde Değişiklik**

**Madde 10.** Protokol yürürlükte iken gerekli hallerde karşılıklı mutabakat ile protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibariyle geçerlidir.

### **Uyuşmazlıkların Çözümü ve Protokolün Feshi**

#### **Madde 11.**

**a.** Uyuşmazlık halinde ihtilaf konusu hususun karşılıklı görüşmelerle çözülmesi esastır. Taraflar bu protokolün hüküm veya uygulanmasından doğabilecek herhangi bir uyuşmazlığı diğer tarafa yazılı olarak bildireceklerdir. Bu bildirimden itibaren on beş (15) gün içinde taraflar bir araya gelerek karşılıklı olarak doğrudan doğruya ve iyi niyetle yapılacak müzakereler aracılığıyla ihtilafı çözeceklerdir.

**b.** Taraflar mevcut protokolü altı (6) ay öncesinden karşı tarafa yazılı bildirmek suretiyle sona erdirebilir.

**c.** Bu protokolün mali yükümlülüğü yoktur. Bu protokol, her iki taraf için de finansal anlamda bağlayıcı değildir.

**d.** Protokolden kaynaklanacak ihtilafların çözümünde Samsun mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

**Ondokuz Mayıs Üniversitesi  
Sağlık Bilimleri Fakültesi**

**Dekanı**

Adı Soyadı:

Tarih:

İmza:

**Ondokuz Mayıs Üniversitesi  
Sağlık Kültür ve Spor Daire**

**Başkanı**

Adı Soyadı:

Tarih:

İmza:

**Ondokuz Mayıs Üniversitesi  
Sağlık Bilimleri Fakültesi**

**Beslenme ve Diyetetik Bölüm  
Başkanı**

Adı Soyadı:

Tarih:

İmza:

